



*MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
VIA DELLE BETULLE PIEVE EMANUELE (MI)20072
sito web:www.icbetulle.edu.it
dirigente@icbetulle.edu.it segreteria@icbetulle.edu.it
MIIC8D600R@pec.istruzione.it
Telefono: 02 90720080
Codice univoco: UFVRY*

Al Personale Scolastico I. C. Via delle Betulle

OGGETTO: Decreto di costituzione della Commissione Elettorale di Istituto per le elezioni delle componenti elettive del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione (CSPI) 07 maggio 2024.

Il dirigente scolastico

VISTA l'Ordinanza Ministeriale n.234 del 05.12.2023, concernente "Termini e modalità delle elezioni delle componenti elettive del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione, nonché delle designazioni e delle nomine dei suoi componenti - Indizione delle elezioni" ed in particolare il comma 1 dell'art. 16 che statuisce quanto segue "Entro il quarantaseiesimo giorno antecedente a quello fissato per le votazioni sono costituite, presso le singole istituzioni scolastiche, le commissioni elettorali di istituto. Esse sono nominate dal dirigente scolastico e sono costituite da cinque membri: il dirigente scolastico, che ne è membro di diritto, due docenti e due unità di personale A.T.A. in servizio nell'istituzione scolastica";

CONSIDERATA la necessità di costituire la Commissione Elettorale per le elezioni del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione per l'espletamento di quanto previsto dalla norma;

ACQUISITE le disponibilità del personale DOCENTE e ATA;

DECRETA

La costituzione della Commissione Elettorale per l'elezione del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione che risulta così composta che curerà le operazioni legate alla elezione del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione:

ICS VIA DELLE BETULLE
C.F. 80125750150 C.M. MIIC8D600R

A9E63E8 - Protocollo

Prot. 0000873/U del 21/03/2024

II.11 - Commissioni e gruppi di lavoro



Dirigente Scolastico: Carmela Lugani, membro di diritto

N. 2 Docenti: Cristina Pecorella, Patrizia Lutri

N. 2 ATA: Francesco Fini, Rosaria Tigani

COMPITI e FUNZIONI:

Le commissioni elettorali di istituto procedono ai seguenti principali adempimenti secondo la tempistica successivamente precisata:

- scelta del proprio presidente;
- acquisizione dell'elenco generale del personale in servizio, distinto per componente elettiva, fornito dalla dirigente scolastica;
- formazione degli elenchi degli elettori;
- esame di eventuali ricorsi e reclami contro l'erronea compilazione degli elenchi;
- affissione delle liste degli elettori nei locali del seggio;
- definizione dei seggi con l'attribuzione dei relativi elettori;
- rilascio delle dichiarazioni attestanti la qualità di elettore in possesso del diritto di elettorato attivo e passivo per la componente a cui la lista si riferisce;
- acquisizione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni fornito dalle istituzioni scolastiche;
- nomina dei presidenti di seggio;
- organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio;
- raccolta dei dati elettorali parziali dei singoli seggi e riepilogo dei risultati elettorali in relazione alla singola istituzione scolastica;
- redazione del verbale e delle tabelle riassuntive dei risultati;
- comunicazione dei risultati al nucleo elettorale provinciale tramite Posta elettronica certificata;
- deposito del verbale con le tabelle riassuntive dei risultati e di tutto il materiale elettorale presso la segreteria dell'istituzione scolastica per la debita conservazione.

Ai sensi dell'art. 39 co. 2 dell'OM n. 215/91-Elezioni OO.CC. il personale che fa parte della commissione è esonerato dal servizio per l'espletamento delle funzioni inerenti ai compiti della commissione e la suddetta attività non dà luogo a trattamento economico.



ICS VIA DELLE BETULLE
C.F. 80125750150 C.M. MIIC8D600R

A9E63E8 - Protocollo

Prot. 0000873/U del 21/03/2024

II.11 - Commissioni e gruppi di lavoro

La commissione elettorale di Istituto si insedierà, in data 21/03/2024 alle ore 13.30, presso l'ufficio dirigenziale per i seguenti adempimenti e di questa operazione verrà redatto apposito verbale:

1. Insediamento della commissione;
2. Scelta del Presidente della commissione (art. 20 lettera a dell'O.M. 234);
3. Richiesta di acquisizione, dalla Dirigente Scolastica, dell'elenco generale del personale in servizio, distinto per categoria professionale, con scadenza entro mercoledì 25 marzo 2024 (art. 21 dell'O.M. 234);
4. Calendarizzazione delle riunioni per i successivi adempimenti.

La trasmissione del presente decreto ai componenti la commissione.

La pubblicazione all'albo del presente decreto.

*Il dirigente scolastico
Prof.ssa Carmela Lugani*

*(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgsv 82/2005 e
aggiornato al D.Lgsv 217/2017, art. 1, comma 1 lettera s)*



Firmato da Carmela Lugani
21/03/2024 12:52:44



ICS VIA DELLE BETULLE
C.F. 80125750150 C.M. MIIC8D600R

A9E63E8 - Protocollo

Prot. 0000873/U del 21/03/2024

II.11 - Commissioni e gruppi di lavoro