



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

VIA DELLE BETULLE PIEVE EMANUELE (MI)20090

sito web:www.icbetulle.edu.it

dirigente@icbetulle.edu.it segreteria@icbetulle.edu.it

MIIC8D600R@pec.istruzione.it

Telefono: 02 90720080

Codice univoco: UFVRY

DECRETO DI COSTITUZIONE DEL G.L.O. (Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione)

A.S. 2021/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D. Lgs n. 66/2017 "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Visto il D. Lgs n. 96/2019 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante: «Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Considerato l'uso della piattaforma COSMICF per la redazione del P.E.I. su base I.C.F. che, attraverso la funzionalità del multi-accesso, consente la collaborazione, la co-progettazione e la condivisione del percorso formativo fra tutti gli attori dell'inclusione (docenti curricolari, docenti di sostegno, genitori, educatori, neuropsichiatri, specialisti), per definire, ciascuno secondo le proprie competenze, in modo intenzionale, sistematico e corresponsabile il percorso formativo.

Richiamate le misure adottate dall'Istituzione scolastica in materia di trattamento di dati personali

DECRETA

1. Costituzione del Gruppo di Lavoro operativo per l'Inclusione per ogni alunno con disabilità

Presso l'Istituto Comprensivo Statale di via delle Betulle è istituito il Gruppo di Lavoro operativo (di seguito in sigla "GLO") ai fini della progettazione dell'inclusione scolastica dei singoli alunni con accertata condizione di disabilità (D.Lgs 96/2019, art. 8, c. 10, modifica all'art. 9 del D.Lgs 66/2017).

2. Composizione del Gruppo di Lavoro operativo per l'Inclusione

Il GLO è presieduto dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato e vi partecipano:

- i docenti del Consiglio di classe/Team docenti/Sezione;
- i genitori dell'alunno/a con disabilità o chi ne esercita la responsabilità genitoriale;
- le figure professionali specifiche esterne all'Istituzione scolastica e, ove presenti, gli Educatori professionali e l'Assistente all'autonomia e alla comunicazione.

Il GLO così composto resta in carica per la durata del ciclo scolastico dell'alunno predetto; in caso di modifiche sopravvenute si provvede all'aggiornamento della composizione.

Ai componenti del Gruppo di lavoro operativo non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento (Dlgs. 96/2019 art. 8 c. 10)

3. Funzioni del Gruppo di Lavoro operativo per l'Inclusione

Il GLO svolge le seguenti funzioni:

- Elabora e approva il PEI, attraverso ciascun contributo fornito dagli attori dell'inclusione, utilizzando la piattaforma COSMIICF entro il 31 ottobre, salvo particolari esigenze opportunamente documentate;
- Verifica il processo d'inclusione entro la prima settimana di febbraio ed entro il 31 maggio;
- Formula la proposta di quantificazione delle ore di sostegno e delle altre misure di sostegno (presenza e ore dell'educatore professionale, nonché l'individuazione di eventuali bisogni di assistenza igienica e di base, svolti dal personale scolastico);
- Formula proposte in merito all'acquisto di sussidi e/o materiali specifici per l'inclusione scolastica.

4. Sottoscrizione del PEI, della verifica intermedia e finale

Per la sottoscrizione del PEI, per la verifica intermedia e per la verifica finale, il GLO si riunisce in presenza nella componente ridotta costituita da

- Coordinatore di classe
- Docente di sostegno
- Dirigente Scolastico o un suo Delegato
- Genitori dell'alunno/a con disabilità o chi ne esercita la responsabilità genitoriale;
- Figure professionali specifiche esterne all'Istituzione scolastica e, ove presenti, gli Educatori professionali, l'Assistente all'autonomia e alla comunicazione.

Nel corso di ciascuna incontro è redatto apposito verbale da un segretario verbalizzante individuato tra i componenti del GLO ed è sottoscritto da tutti i partecipanti.

Il dirigente scolastico

Prof.ssa Carmela Lugani

(Firma autografa omessa ai sensi
Dell'art. 3 c.2, del D Lgs. 39/1993)