

COMUNE DI PIEVE EMANUELE

Città Metropolitana di Milano



Via Viquarterio, n. 1 – 20090 Pieve Emanuele - Cod. Fisc. 80104290152 – P. IVA 04239310156
Area Politiche socioeducative - Tel.: 02 90788244
sito: www.comune.pieveemanuele.mi.it

SPORTELLO DI CONSULENZA PSICO PEDAGOGICA PER GLI STUDENTI

Ai genitori dei ragazzi della scuola secondaria di primo grado

Pieve Emanuele, 12 ottobre 2020

Gentili genitori, vi informiamo che anche quest'anno il servizio di sportello psicopedagogico del Comune di Pieve Emanuele, gestito dalla Libera Compagnia di Arti & Mestieri Sociali coop. soc. a r.l., organizzerà in collaborazione con l'Istituto Comprensivo Viquarterio e l'Istituto Comprensivo Betulle uno **spazio di ascolto psicopedagogico** rivolto agli studenti delle scuole secondarie di primo grado. **Lo staff del servizio è composto da una psicologa e una consulente pedagogica e fornirà ascolto educativo, rassicurazione, aiuto nella definizione di situazioni vissute come problematiche e nell'individuazione di strategie per affrontarle.** A puro titolo esemplificativo citiamo:

- **ascolto per la risoluzione di problemi in età evolutiva:** problemi legati al corpo che cambia, ai primi amori, a fatiche con i genitori, a fatiche con gli insegnanti, a dubbi esistenziali, a necessità di elaborare uno stato d'animo (tristezza, rabbia, paura, gioia);
- **ascolto per la risoluzione di problemi di relazione e prevaricazioni con i coetanei:** a puro titolo esemplificativo citiamo problemi legati alla gestione di prepotenze e litigi fra ragazzi, a situazioni di isolamento, alla necessità di giungere a dei chiarimenti con altri compagni di classe per fatti ed eventi accaduti a scuola, nel tempo libero, nei gruppi whatsapp;

Questa opportunità sarà presentata ai vostri figli nelle prossime settimane; a voi genitori viene chiesto di concedere l'autorizzazione affinché i vostri figli possano accedere al Servizio, tenendo presente che uno studente può essere stato da voi autorizzato e comunque decidere di non sfruttare il Servizio.

Troverete in allegato il modulo per l'autorizzazione all'accesso dei ragazzi, allo Sportello di consulenza descritto e l'informativa sulla privacy. L'eventuale autorizzazione avrà validità per l'anno scolastico in corso (2020-2021). In caso di sospensione delle lezioni, l'autorizzazione sarà valida anche per il proseguimento (o per l'avvio) delle consulenze da remoto (tramite la piattaforma scolastica, videochiamata...). Essa potrà essere in qualsiasi momento revocata mediante comunicazione scritta a: scuola.pieve@artiemestierisociali.org. Il modulo per l'accesso allo Sportello e relativa informativa privacy, compilate e firmate da entrambi i genitori, andrà restituito a scuola secondo le modalità e i tempi che vi saranno indicati dalla coordinatrice/dal coordinatore di classe, sia nel caso in cui l'accesso venga autorizzato, sia nel caso in cui l'autorizzazione non venga concessa. Attendiamo restituita per presa visione anche la relativa informativa privacy.

Vi ringraziamo per la collaborazione.

Per il Servizio di Sportello Psicopedagogico

Il coordinatore scientifico
Dott. Luca Ercoli

La coordinatrice operativa e consulente pedagogica
Dott.ssa Eva Nembrini

La psicologa
Dott.ssa Greta Lonati

COMUNE DI PIEVE EMANUELE

Città Metropolitana di Milano



Via Viquarterio, n. 1 – 20090 Pieve Emanuele - Cod. Fisc. 80104290152 – P. IVA 04239310156
Area Politiche socioeducative - Tel.: 02 90788244
sito: www.comune.pieveemanuele.mi.it;

AUTORIZZAZIONE PER L'ACCESSO DEGLI STUDENTI ALLO SPORTELLO DI CONSULENZA PSICO PEDAGOGICA

I sottoscritti (indicare tutti i soggetti esercenti la responsabilità genitoriale)

nome e cognome _____ telefono _____ email _____

nome e cognome _____ telefono _____ email _____

in qualità di genitori/tutori di (nome e cognome dell'alunno/a) _____

frequentante la classe _____ Sez. _____ Scuola _____ Comune di _____

avendo letto e compreso il foglio di presentazione - di cui questo modulo è parte integrante – del Servizio “Sportello di Consulenza psico pedagogica”, offerto dal Comune di Pieve Emanuele e gestito, ai sensi di procedura pubblica, dalla Libera Compagnia di Arti & Mestieri Sociali coop. soc. a r.l.

autorizziamo/autorizzo

non autorizziamo/non autorizzo

Il/la suddetto/a alunno/a all'eventuale accesso, in presenza e/o da remoto (tramite la piattaforma scolastica, videochiamata...), al suddetto Sportello per colloqui di supporto e di consulenza.

Luogo e data _____

Firme degli esercenti la responsabilità genitoriale

Attenzione: eccetto il caso del tutore o di esistenza di un solo genitore esercente la responsabilità genitoriale, occorrono le firme di entrambi i genitori

COMUNE DI PIEVE EMANUELE

Città Metropolitana di Milano



Via Viquarterio, n. 1 – 20090 Pieve Emanuele - Cod. Fisc. 80104290152 – P. IVA 04239310156
Area Politiche socioeducative - Tel.: 02 90788244
sito: www.comune.pieveemanuele.mi.it;

INFORMATIVA PRIVACY PER IL SERVIZIO “SPORTELLO DI CONSULENZA PSICO PEDAGOGICA”

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n° 679/2016 (GDPR), il Comune di Pieve Emanuele, in qualità di Titolare del trattamento dei dati strumentali al proprio Servizio “Sportello di consulenza psico pedagogica”, fornisce, tramite la scuola e/o la Libera Compagnia di Arti & Mestieri Sociali coop. Soc. a r.l. – quest’ultima nella sua qualità di gestore del Servizio e di Responsabile del trattamento dei dati - la presente informativa riguardante il trattamento dei dati personali.

(a) Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento e del Responsabile del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pieve Emanuele, con sede in via Viquarterio n. 1, contattabile ai seguenti recapiti: Telefono: 02/907881, indirizzo PEC: protocollo.pieveemanuele@legalmail.it.

Il Responsabile del trattamento dei dati è la Libera Compagnia di Arti & Mestieri Sociali coop. Soc. a r.l. (C.F. e P.IVA: 11222820158), in persona del Presidente e Legale Rappresentante pro tempore, con sede legale in San Donato Milanese, Largo Volontari del Sangue n. 2, e sede operativa in San Donato Milanese Via Unica Bolgiano n. 18 - Tel. 02/98248205 email: artiemestierisociali@artiemestierisociali.org.

(b) Dati di contatto dei responsabili della protezione dei dati

Il Comune di Pieve Emanuele ha designato il proprio Responsabile della Protezione dei Dati che può essere contattato al seguente indirizzo email: RPD@comune.pieveemanuele.mi.it

(c) Finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali e relative basi giuridiche

I dati personali forniti direttamente dagli studenti o dai loro genitori nonché quelli già in possesso della scuola perché raccolti durante le iscrizioni scolastiche, saranno trattati per le seguenti finalità:

- la gestione delle adesioni, l'erogazione del servizio “Sportello di consulenza psico-pedagogica” rivolta ai ragazzi della scuola secondaria di primo grado e lo svolgimento di tutte le attività connesse al servizio;
- l'eventuale esercizio del diritto di difesa in giudizio, per questioni inerenti al servizio, da parte del Titolare, dei suoi dipendenti e di tutti i soggetti che trattano i dati per conto di quest'ultimo.

Le basi giuridiche che legittimano il trattamento sono le seguenti:

- l'esercizio di un contratto di cui l'interessato è parte o la previsione di misure pre contrattuali adottate su richiesta dello stesso, ai sensi dell'art 6 paragrafo 1 lettera b);
- l'adempimento di obblighi di legge, ai sensi dell'art 6 paragrafo 1 lettera c);
- l'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, ai sensi dell'art 6 paragrafo 1 lettera e);
- i motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, ai sensi dell'articolo 9 comma 2, lettera g).

Le comunichiamo che il conferimento dei dati per l'esercizio delle finalità sopra riportate è obbligatorio e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di erogare il servizio.

(d) Categorie di dati personali trattati

Nell'ambito delle finalità dei trattamenti evidenziate al precedente paragrafo (c), saranno trattati dati personali aventi ad oggetto, a titolo di esempio, nome e cognome, indirizzo e-mail, numero di telefono, dati relativi al nucleo familiare. In occasione dell'erogazione del servizio è possibile venire a conoscenza di dati che la legge definisce di tipo “particolare” in quanto gli stessi sono idonei a rilevare lo stato di salute mentale e fisica, le informazioni relative a disagi di tipo sociale o psicologico, l'origine etnica e le convinzioni religiose.

(e) Categorie di destinatari dei dati personali

Per le finalità di cui al precedente paragrafo (c) i dati personali da Lei forniti potranno essere resi accessibili:

a dipendenti e collaboratori del Titolare e del Responsabile, nella loro qualità di autorizzati al trattamento dei dati;

a terzi soggetti che svolgono attività in *outsourcing* per conto del Titolare e del Responsabile, nella loro qualità di responsabili del trattamento;

COMUNE DI PIEVE EMANUELE

Città Metropolitana di Milano



Via Viquarterio, n. 1 – 20090 Pieve Emanuele - Cod. Fisc. 80104290152 – P. IVA 04239310156
Area Politiche socioeducative - Tel.: 02 90788244
sito: www.comune.pieveemanuele.mi.it

ad Autorità giudiziarie o di vigilanza, amministrazioni, enti ed organismi pubblici e altri destinatari di comunicazione specifica per obblighi di legge, obblighi legati alle caratteristiche del servizio o per la tutela del minore interessato tra cui, a titolo esemplificativo: scuola, servizi educativi scolastici comunali, servizi sociali comunali, UONPIA, specialisti privati o centri specialistici, pediatri, e altri enti del terzo settore.

(f) Conservazione e trasferimento di dati personali all'estero

La gestione e la conservazione dei dati personali avviene in *cloud* e su server ubicati all'interno dell'Unione Europea di proprietà e/o nella disponibilità del Titolare e del Responsabile e/o di società terze incaricate, debitamente nominate quali responsabili del trattamento. Non vi è trasferimento dei dati nei paesi extra-UE. I dati personali forniti non saranno oggetto di diffusione.

(g) Periodo di conservazione dei dati personali

I dati personali raccolti per le finalità indicate al precedente paragrafo (c) saranno trattati e conservati per tutta la durata del servizio. A decorrere dalla data di cessazione di tale rapporto, per qualsivoglia ragione o causa, i dati saranno conservati per la durata dei termini prescizionali applicabili *ex lege*.

(h) Diritti esercitabili

In conformità a quanto previsto nel Capo III, Sezione I, Regolamento UE n° 679/2016 (GDPR), Lei può esercitare i diritti ivi indicati ed in particolare: **Diritto di accesso** - ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di suoi dati personali **Diritto di rettifica** - ottenere la rettifica dei suoi dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti **Diritto alla cancellazione** - ottenere la cancellazione dei suoi dati personali **Diritto di limitazione** - ottenere la limitazione del trattamento **Diritto alla portabilità** - ricevere in un formato strutturato i suoi dati personali e ottenere che gli stessi siano trasmessi ad altro Titolare senza impedimenti **Diritto di opposizione** - opporsi al trattamento dei suoi dati personali **Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo** - proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM). Lei potrà esercitare tali diritti mediante il semplice invio di una richiesta al Responsabile della protezione dei dati, indicato sopra al paragrafo b).

(i) Modalità del trattamento

I dati vengono raccolti, in nome e per conto del Titolare, dal Responsabile del trattamento. I dati potranno essere raccolti durante l'attività di ascolto e consulenza e la loro raccolta sarà finalizzata a fornire elementi psicopedagogici utili al miglioramento delle attività educative e didattiche e della relazione educativa genitori-ragazzo. Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'articolo 4, n. 2), GDPR - compiute con o senza l'ausilio di sistemi informatici - e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, aggiornamento, conservazione, adattamento o modifica, estrazione ed analisi, consultazione, uso, comunicazione e mediante trasmissione, raffronto, interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione dei dati. In ogni caso, sarà garantita la sicurezza logica e fisica dei dati e, in generale, la riservatezza dei dati personali trattati, mettendo in atto tutte le necessarie misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la loro sicurezza.

Luogo e data.....

Firma (per presa visione)

.....