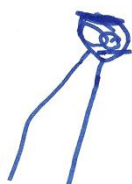


Si va alla scuola dell'Infanzia



Scuola Statale dell'Infanzia
"Emilio Alessandrini"
Via Grandi – Fizzonasco
Pieve Emanuele
Tel. 02 904 290 45

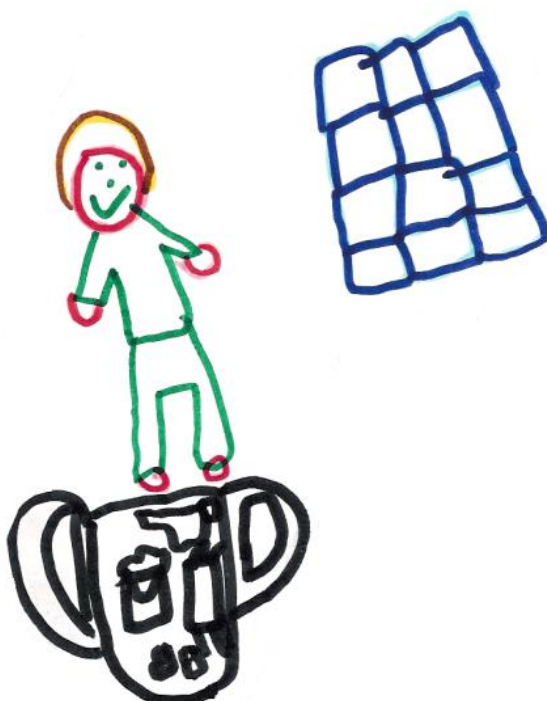


Scuola Statale dell'Infanzia
"Don Zeno"
Piazza Puccini
Pieve Emanuele
Tel. 02 907 210 21



SOMMARIO

Benvenuti	pag.3
Il distacco	pag.4
Orario di funzionamento	pag.5
Deleghe	pag.6
Refezione	pag.7
Corredo	pag.8
Malattie e riammissioni	pag.9
Infortuni e farmaci	pag.10
Rapporto scuola-famiglia	pag.11





BENVENUTI

Benvenuti alle bambine ed ai bambini che tra poco inizieranno una nuova esperienza, ricca di emozioni, incontri e scoperte.

Benvenuti a voi genitori, che avete fatto questa scelta educativa per le vostre bambine e i vostri bambini.

Queste pagine sono state pensate per voi per iniziare a conoscere l'organizzazione della scuola e le attività che la caratterizzano.



IL DISTACCO

Iniziare una nuova esperienza porta sempre con sé emozioni contrastanti: curiosità e desiderio di conoscere il "nuovo", ma anche ansia e preoccupazione per "l'ignoto".

Ecco perché, nella scuola dell'Infanzia, occorre parlare dell'inserimento, che non riguarda solo i primi giorni di scuola, ma anche le sue modalità di reazione al "nuovo".

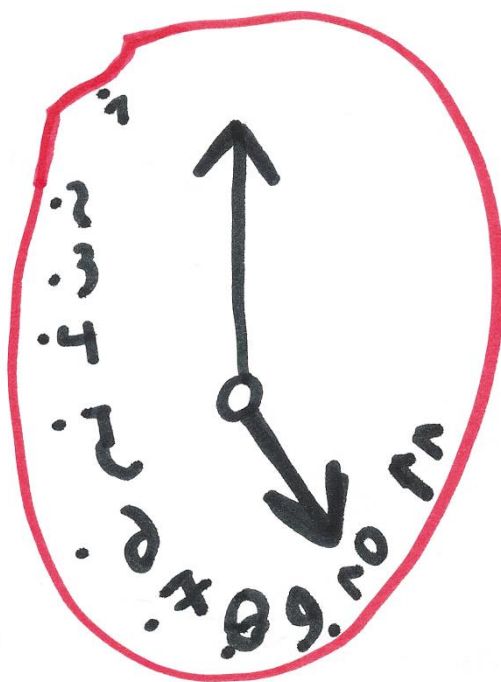
Il primo giorno di scuola la vostra bambina o il vostro bambino troverà *tanti nuovi bambini*, due *nuove insegnanti*, *tanti nuovi spazi* e nello stesso tempo dovrà *separarsi da voi*.

Preparatevi alle difficoltà che ognuno di loro vivrà con modi e tempi diversi. La separazione riguarda anche voi, perché è sempre difficile lasciare la propria bambina o bambino.

Le vostre ansie sono comprensibili, ma provate a vivere con serenità questo momento.

Le insegnanti, da parte loro, cercheranno di predisporre un clima accogliente e un'organizzazione oraria a misura di bambino.

A volte sarà necessario modificare alcune abitudini troppo personali per potersi inserire serenamente in un gruppo di coetanei e in un contesto *più ampio* di quello familiare.



ORARIO DI FUNZIONAMENTO

La nostra scuola funziona con il seguente orario:

Entrata dalle ore 8.00 alle ore 8.50

Uscita dalle ore 15.40 alle ore 16.00

E' importante che durante l'entrata gli accompagnatori **affidino personalmente il bambino agli insegnanti presenti.**

Un'eventuale uscita anticipata, motivata da una necessità, va comunicata in precedenza. Per altre problematiche riguardanti l'orario di frequenza è necessaria una richiesta scritta che verrà vagliata dal *Dirigente Scolastico*.

Pensiamo che la durata del momento d'entrata dia la possibilità ai genitori ed ai bambini di arrivare in orario a scuola, permettendo un distacco non frettoloso, nel rispetto comunque dell'orario stabilito.

Per motivi organizzativi e per la sicurezza, il cancello d'ingresso verrà chiuso alle ore 8.50.



DELEGHE

I bambini possono essere ritirati, oltre che dai genitori, anche da parenti o da altre persone di fiducia. La **delega** viene compilata in sede di iscrizione, il modulo è presente anche sul sito della scuola nella sezione: *"Segreteria/Modulistica"*.

La delega sarà valida solo dopo l'autorizzazione della direzione, in ogni caso le insegnanti non possono consegnare i bambini a persone non in possesso della delega ufficiale. In nessun caso possono essere delegate al ritiro dei bambini persone d'età inferiore ai **18 anni**.



REFEZIONE SCOLASTICA

La refezione scolastica è un servizio fornito dal **Comune**, pertanto per tutto ciò che riguarda iscrizione, retta, pagamenti, informazioni, ecc. è necessario rivolgersi all'Ufficio scuola del Comune di Pieve Emanuele.

Il menù predisposto dalla dietista ed approvato dall'A.S.L., è esposto nelle bacheche delle sezioni e può essere consultato giornalmente, è pubblicato inoltre sul sito nella sezione "*La scuola/mensa scolastica*".

I pasti sono preparati dalla ditta appaltatrice in una cucina centralizzata e distribuiti nella scuola in contenitori termici, in orario idoneo per la consumazione del pasto di mezzogiorno.

Nel caso siano necessarie **diete speciali**, le famiglie dovranno recarsi alla **A.S.L.** per ottenere *opportuna certificazione* da consegnare al centro cottura della refezione scolastica.

Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 36 del Regolamento d'Istituto, **non è consentito consumare la colazione o merenda a scuola: merendine, cioccolatini, caramelle, ecc.** La colazione è bene consumarla a casa al mattino.





CORREDO

Lavorare, manipolare, ritagliare, incollare, saltare, giocare, dipingere: queste attività aiutano il bambino a crescere e a sviluppare le sue capacità, ma significano anche muoversi e sporcarsi. Per questo vi invitiamo a vestire il bambino in modo pratico evitando cinture, saloppettes, bretelle e polsini con bottoni che rendono difficile lo svolgimento *autonomo* delle funzioni igieniche.

Il bambino ora vive in comunità, utilizza vari materiali, svolge attività gioco-motorie, usufruisce autonomamente dei servizi igienici comuni: questo comporta da parte vostra una maggiore attenzione alla sua igiene personale e a quella del corredo.



Sono necessari quindi:

una sacchetta di stoffa contenente un cambio completo da tenere a scuola, contrassegnato e sostituito al variare della stagione (calze, mutande, maglietta intima, pantalone e maglietta) e un asciugamano, il tutto da tenere nell'armadietto-spogliatoio.

Per il riposo pomeridiano, sono necessari:

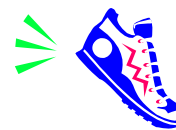
1. una copertina
2. un lenzuolo
3. un cuscino

Il tutto contrassegnato con nome e cognome del bambino.

Sono necessarie anche **scarpe in tela leggera con chiusura a strappo**, senza lacci, utilizzabili quindi sia all'interno (palestra, salone) sia in giardino. Questa tipologia di calzature è utile non solo per motivi igienici, ma anche per la sicurezza nell'accesso ai giochi e per praticità in caso si renda necessaria una improvvisa evacuazione dell'edificio. Le scarpe dovranno essere calzate ogni mattina e poi lasciate a scuola in una apposita scatola.

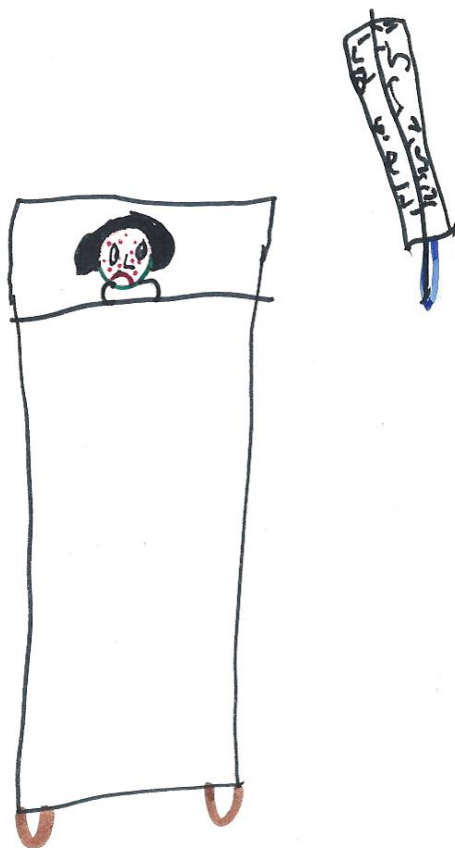
Per il fabbisogno personale del bambino sono necessari anche:

- una confezione di bicchieri di plastica
- una confezione di fazzoletti di carta
- un sapone liquido
- una confezione di scottex
- una risma di fogli per fotocopie
- una scatola di pennarelli a punta grossa
- una colla media stick



Nella scuola Alessandrini è presente un'area adibita al riposo pomeridiano nelle sezioni, alla Don Zeno è presente uno spazio adibito a dormitorio. Per mantenere l'ordine è opportuno che il genitore provveda ogni giorno alla sistemazione della brandina.

Nelle nostre scuole si usa il grembiulino: modello e colore sono a scelta del genitore.



MALATTIE E RIAMMISSIONI

I bambini devono poter affrontare la giornata scolastica in sicurezza, evitate di metterli a disagio mandandoli a scuola in **precarie condizioni di salute**.

Quando i bambini si ammalano è importante che rientrino a scuola a *guarigione avvenuta*, nel rispetto della loro salute e di quella degli altri. Una buona forma fisica permette ai bambini di affrontare la vita di comunità in uno stato di benessere psico-fisico.

Dopo cinque giorni di assenza per malattia, compresi sabato e domenica, per essere riammessi a scuola, è necessaria un'**autocertificazione scritta** dal genitore che dichiari **l'avvenuta guarigione del bambino** e il periodo di assenza. Per assenze prolungate dovute a *motivi di famiglia* la relativa comunicazione dovrà pervenire precedentemente e in forma scritta alle insegnanti e alla segreteria.

Nel caso in cui il bambino, durante la giornata scolastica, presenti sintomi significativi di malessere quali: febbre, esantema, problemi intestinali, dolori di varia natura ecc., la famiglia verrà prontamente avvisata (è importante quindi che il genitore sia sempre *reperibile*) e il bambino dovrà essere allontanato da scuola. Per la riammissione è necessaria l'autocertificazione.



INFORTUNI

Il vivere insieme a volte comporta "piccoli incidenti": un graffio, un bernoccolo..., non sono mai auspicabili, tuttavia nonostante l'attenta sorveglianza, possono verificarsi.

I bambini iscritti sono coperti da assicurazione della Regione Lombardia, integrata da un'ulteriore polizza a carico dei genitori (si tratta di piccola spesa). In caso d'infortunio che necessiti di cure del Pronto Soccorso le insegnanti *informeranno tempestivamente i genitori*, che provvederanno all'accompagnamento del bambino.

E' pertanto necessario che i genitori siano reperibili in ogni momento della giornata: vi invitiamo quindi a comunicare alle insegnanti i vostri numeri telefonici, anche di lavoro.

Le famiglie sono tenute a segnalare alle insegnanti eventuali allergie o altre informazioni che possano essere utili in situazioni di emergenza.

FARMACI



Gli insegnanti **non possono somministrare farmaci** ai bambini. In caso di particolari patologie è necessario seguire le "*Linee guida*" della nota n. 2312/Dip/Segr del 25/11/2005, consultabili anche sul sito scolastico nella sezione "*La scuola/Sicurezza*".



RAPPORTO TRA SCUOLA E FAMIGLIE

Ogni bambina e bambino porta con sé un bagaglio di esperienze significative che si è formato nell'ambito della sua vita familiare.

La scuola *valorizza* la storia personale di ognuno, *sviluppa e potenzia* l'azione educativa in tutti i suoi aspetti (relazionale, cognitivo, affettivo-emotivo).

Per costruire un rapporto di fiducia e collaborazione sono importanti i colloqui e le riunioni di sezione.

Mentre nella riunione di sezione sono trattati argomenti d'interesse generale (programmazione, andamento della sezione, problematiche comuni, verifica dell'attività), nei colloqui, su date programmate o su richiesta specifica, si affronteranno temi che riguardano il singolo bambino o bambina.

La documentazione riguardante l'Istituto (PTOF, Regolamento d'Istituto, Piano d'emergenza, ecc.) è reperibile sul sito scolastico: www.icbetulle.gov.it.